



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации городского поселения
«Атамановское»

от «28» сентября 2021 г.

№ 14

«Об утверждении Программы профилактики нарушений в рамках осуществления муниципального контроля на 2021 г. и плановый период 2022-2023 годы»

В целях предупреждения нарушения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, руководствуясь статьей 8.2. Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Атамановское»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений в рамках осуществления муниципального контроля на 2021 г. и плановый период 2022-2023 годы (Приложение № 1).
2. Главному специалисту по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское» обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений обязательных требований, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского поселения «Атамановское».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения
«Атамановское»



Л.С. Зимина

**Программа профилактики нарушений в рамках осуществления
муниципального контроля на 2021 г. и плановый период
2022-2023 годы**

Наименование программы	Программа профилактики нарушений в рамках осуществления муниципального контроля на 2021 г. и плановый период 2022-2023 годы
Правовые основания разработки программы	<p>-Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>-Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</p> <p>-Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»</p>
Разработчик программы	Администрация городского поселения «Атамановское» (далее – Администрация)
Цели программы	<p>-предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Забайкальского края. (далее – требований, установленных законодательством РФ);</p> <p>-устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ</p>
Задачи	-укрепление системы профилактики нарушений

программы	<p>обязательных требований, установленных законодательством РФ;</p> <p>-выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;</p> <p>-повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p>
Сроки и этапы реализации программы	2021 год и плановый период 2022-2023 годов
Источники финансирования	Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено
Ожидаемые конечные результаты	<p>-повысить эффективность профилактической работы, проводимой администрацией поселения, по предупреждению нарушений организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории городского поселения «Атамановское»; требований законодательства РФ;</p> <p>-улучшить информационное обеспечение деятельности Администрации по профилактике и предупреждению нарушений законодательства РФ;</p> <p>-уменьшить общее число нарушений требований законодательства РФ, выявленных посредством организации и проведения проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории поселения</p>
Структура программы	Подпрограммы отсутствуют

Раздел I. Аналитическая часть программы профилактики.

1. Настоящая программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения субъектами обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.
2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального контроля.
3. Целью программы является: предупреждение нарушений, подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства,

включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований, предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей, увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих обязательные требования.

4. Задачами программы являются:

4.1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.

4.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

4.3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

5. Программа разработана на 2021 год.

6. Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

7. Функции муниципального контроля осуществляет администрация городского поселения «Атамановское».

8. В рамках профилактики предупреждения нарушений, установленных законодательством, администрацией городского поселения «Атамановское» осуществляется прием представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, а также проводятся консультации и даются пояснения по вопросам соблюдения законодательства.

9. Виды муниципального контроля, осуществляемого администрацией городского поселения «Атамановское»:

№ п/п	Наименование вида муниципального контроля	Наименование органа (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
1.	Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском поселении «Атамановское»	Главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское»
2.	Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского поселения «Атамановское»	Главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское»

3.	Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского поселения «Атамановское»	Главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское»
4.	Муниципальный земельный контроль в границах городского поселения «Атамановское»	Главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское»
5.	Муниципальный жилищный контроль в городском поселении «Атамановское»	Главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское»
6.	Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов городского поселения «Атамановское»	Главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское»

9.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского поселения «Атамановское».

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом городского поселения «Атамановское», Правилами благоустройства городского поселения «Атамановское», Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского поселения «Атамановское» от 11.11.2021 г. № 179.

Функции муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляет главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское».

Задачей муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского поселения «Атамановское» является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также индивидуальными предпринимателями и гражданами правил благоустройства территории городского поселения «Атамановское».

В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории городского поселения нормативных правовых актов Российской Федерации, Забайкальского края и городского поселения «Атамановское».

Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского поселения «Атамановское» являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты)

Предметом осуществления муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также гражданами требований Правил благоустройства городского поселения «Атамановское».

Основанием для проведения плановой проверки является ежегодный план проведения плановых проверок.

Плановые проверки по муниципальному контролю за соблюдением правил благоустройства в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2020 году не проводились, внеплановые проверки не осуществлялись.

9.2. Муниципальный жилищный контроль в городском поселении «Атамановское».

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского поселения «Атамановское».

Функции муниципального жилищного контроля осуществляет главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское».

Основной задачей муниципального жилищного контроля является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также индивидуальными предпринимателями и гражданами жилищного законодательства.

В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории городского поселения «Атамановское» нормативных правовых актов Российской Федерации, Забайкальского края и городского поселения «Атамановское».

Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского поселения «Атамановское» являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты)

Плановые проверки по муниципальному жилищному контролю в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2020 году не проводились, внеплановые проверки не осуществлялись.

9.3. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском поселении «Атамановское».

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по

строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском поселении «Атамановское».

Функции муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском поселении «Атамановское» осуществляет главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское».

Основной задачей муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском поселении «Атамановское» является обеспечение соблюдения единой теплоснабжающей организацией необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований нормативно-правовых актов и федеральных законов.

В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории городского поселения «Атамановское» нормативных правовых актов Российской Федерации, Забайкальского края и городского поселения «Атамановское».

Объектом профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском поселении «Атамановское» являются ресурсоснабжающие организации.

Плановые проверки по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском поселении «Атамановское» в отношении ресурсоснабжающих организации в 2020 году не проводились, внеплановые проверки не осуществлялись.

9.4. Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского поселения «Атамановское».

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского поселения «Атамановское».

Функции муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского поселения «Атамановское» осуществляет главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское».

Основной задачей муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского поселения «Атамановское» является

обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также индивидуальными предпринимателями и гражданами жилищного законодательства.

В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории городского поселения «Атамановское» нормативных правовых актов Российской Федерации, Забайкальского края и городского поселения «Атамановское».

Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского поселения «Атамановское» являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты)

Плановые проверки по муниципальному контролю в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского поселения «Атамановское» в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2020 году не проводились, внеплановые проверки не осуществлялись.

9.5. Муниципальный земельный контроль в границах городского поселения «Атамановское».

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом осуществления муниципального земельного контроля на территории городского поселения «Атамановское».

Функции муниципального земельного контроля осуществляет главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское».

Основной задачей муниципального земельного контроля является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также индивидуальными предпринимателями и гражданами земельного законодательства.

В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории городского поселения «Атамановское» нормативных правовых актов Российской Федерации, Забайкальского края и городского поселения «Атамановское».

Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского поселения «Атамановское» являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты)

Плановые проверки по муниципальному земельному контролю в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2020 году не проводились, внеплановые проверки не осуществлялись.

9.6. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов городского поселения «Атамановское».

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов городского поселения «Атамановское».

Функции муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов городского поселения «Атамановское» осуществляет главный специалист по проведению муниципального контроля администрации городского поселения «Атамановское».

Основной задачей муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов городского поселения «Атамановское» является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также индивидуальными предпринимателями и гражданами земельного законодательства.

В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории городского поселения «Атамановское» нормативных правовых актов Российской Федерации, Забайкальского края и городского поселения «Атамановское».

Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского поселения «Атамановское» являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты)

Плановые проверки по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов городского поселения «Атамановское» в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2020 году не проводились, внеплановые проверки не осуществлялись.

**Раздел II. План мероприятий по профилактике нарушений,
реализуемых городским поселением «Атамановское»**

№ п/п	Наименование Мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	<p>Размещение на официальном сайте администрации городского поселения «Атамановское» в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов</p>	<p>В течение года (по мере необходимости)</p>	<p>Специалист (ы) администрации, уполномоченный (ые) на осуществление муниципального контроля</p>
2.	<p>Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.</p> <p>В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований</p>	<p>В течение года (по мере необходимости)</p>	<p>Специалист (ы) администрации, уполномоченный (ые) на осуществление муниципального контроля</p>

3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	IV квартал	Специалист (ы) администрации, уполномоченный (ые) на осуществление муниципального контроля
----	---	------------	--

Раздел III. Проект плана программных мероприятий по профилактике нарушений на 2022-2023 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Размещение на официальном сайте администрации городского поселения «Атамановское» в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	В течение планируемого срока (по мере необходимости)	Специалист (ы) администрации, уполномоченный (ые) на осуществление муниципального контроля
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.	В течение планируемого срока (по мере необходимости)	Специалист (ы) администрации, уполномоченный (ые) на осуществление муниципального контроля

	В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований		
3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	Ежегодно IV квартал	Специалист (ы) администрации, уполномоченный (ые) на осуществление муниципального контроля

Раздел IV. Целевые показатели Программы и их значения по годам

Показатель	Период, год		
	2021	2022	2023
Увеличение количества профилактических мероприятий в контрольной деятельности администрации городского поселения «Атамановское» (в ед.)	1	2	3
Увеличение доли мероприятий по информированию населения о требованиях в сфере муниципального контроля, %	1	2	2,5

Раздел V. Оценка эффективности программы.

Отчетные показатели на 2021 год.

Наименование показателя	Значение показателя
1	2
1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований	Не менее 60% опрошенных
2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля	Не менее 60% опрошенных
3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Не менее 60% опрошенных
4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Не менее 60% опрошенных
5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки	Не менее 60% опрошенных
6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню	Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц органа муниципального контроля.

Проект отчетных показателей на 2022 и 2023 годы.

Наименование показателя	Значение показателя
1	2
1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований	Не менее 60% опрошенных
2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля	Не менее 60% опрошенных
3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Не менее 60% опрошенных
4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Не менее 60% опрошенных
5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки	Не менее 60% опрошенных
6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню	Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем

Раздел VI. Ресурсное обеспечение программы

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта администрации городского поселения «Атамановское» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.